



## **ДЕТСКА ГРАДИНА № 21 „ЕЖКО-БЕЖКО”**

СО, р-н “Искър”, e-mail: cdg\_21@abv.bg  
Сграда 1: с. Бусманци, ул. „Крива ливада” № 11, тел: 0878 907 835  
Сграда 2: „Дружба 1“ ул. „5016“ №3, тел. 02/9791696

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР:**.....  
*/Милена Господинова/*



### **ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА НА ДГ 21 „ЕЖКО БЕЖКО“**

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

#### **I. ЦЕЛИ**

**1. Взаимодействие семейство - детска градина – необходима база за успешното предучилищно образование**

## II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Създаване на условия за включване на семейството като партньор и съучастник в живота и дейностите на детската градина ;
2. Разчупване на стереотипи и използване на нови форми за пълноценно взаимодействие и сътрудничество между родители, деца и учители за постигане на обща цел и резултат;
3. Подпомагане процеса на педагогизация на семейството;
4. Взаимно опознаване , мотивиране и създаване на положителни нагласи.

## III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

<b>ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ</b> (планират се задължително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист) <b>и ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ</b> (планира се при установена необходимост)					
<b>Вид квалификация / Тема</b>	<b>Организационна форма /лектории, вътрешноинституционални дискусионни форуми, открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на педагогически изследвания и постижения, споделяне на иновативни практики/</b>	<b>Време на провеждан е</b>	<b>Целева група /брой участници/</b>	<b>Ръководител/отговорник за провежданата квалификационна форма</b>	<b>Брой академични часове</b>
<b>1. Комуникационни канални за създаване на позитивна информационна среда за родителите</b>	<i>вътрешноинституционална</i>	<b>Ноември 2020</b>	<b>35</b>	<b>Главни учители</b>	<b>8</b>

2. Участие на родителите в приобщаващото образование, обществен съвет и настоятелството към детската градина	<i>вътрешноинституционална</i>	Януари 2021	35	Екипи ЕПЛР	8
--	--------------------------------	-------------	----	------------	---

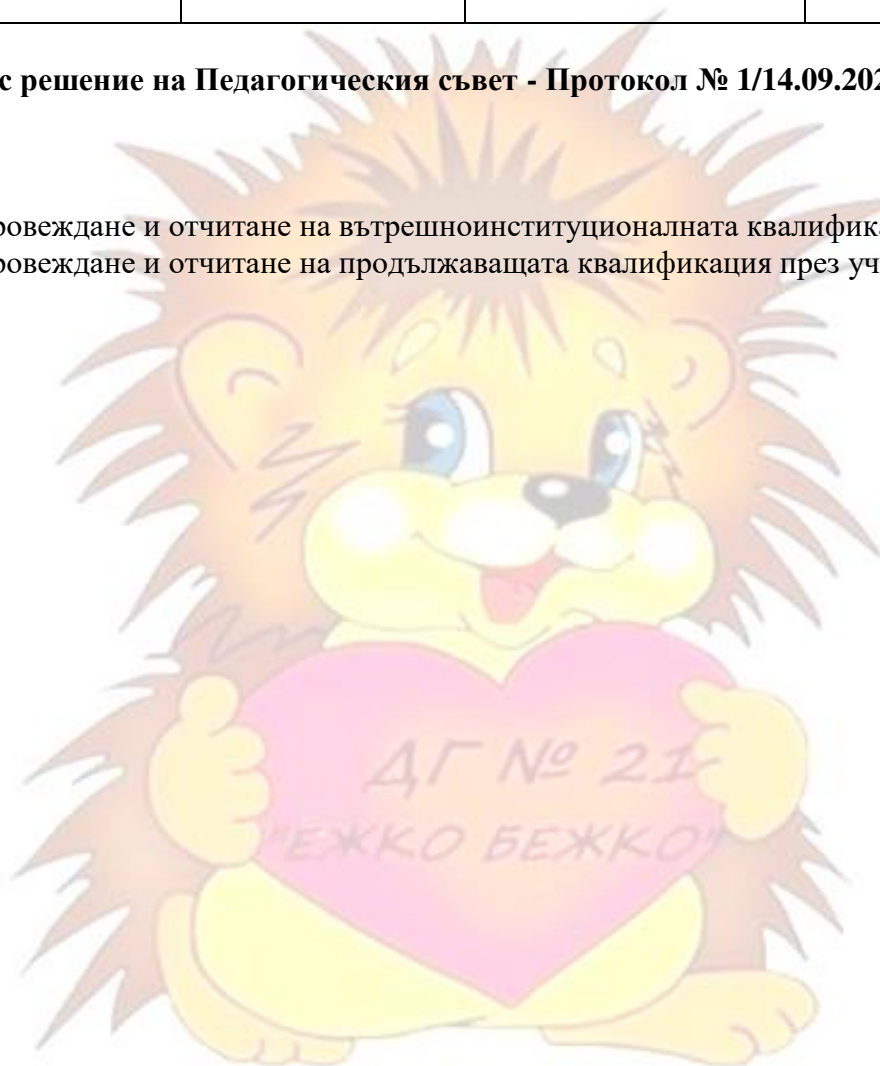
*Забележк: в колона „Вид квалификация / Тема“ за вид се вписва вътрешноинституционална или въвеждаща квалификация.*

<b>ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ</b>					
<b>Тема</b>	<b>Организационна форма /курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лектория, уебинар, специализации и др./</b>	<b>Време на провеждане</b>	<b>Целева група /брой участници/</b>	<b>Брой академични часове</b>	<b>Източник на финансиране</b>
„Комуникативни умения и ефективно общуване между учители, ученици и родители“.	семинар	<b>ОКТОМВРИ 2020</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>Бюджет ДГ</b>
„Работа с родители на агресивни деца“	семинар	<b>НОЕМВРИ 2020</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>Бюджет ДГ</b>
„Игри, които развиват спонтанност и креативност“	семинар	<b>НОЕМВРИ 2020</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>Бюджет ДГ</b>
Електронното портфолио като инструмент за атестиране и	курс	<b>ДЕКЕМВРИ 2020</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>Бюджет ДГ</b>

**Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 1/14.09.2020**

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната година.
2. Правила за организиране, провеждане и отчитане на продължаващата квалификация през учебната година.





**ПРАВИЛА**  
**ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**  
**с включен механизъм за финансова подкрепа**

**1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

**2. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

- 2.1. За професионална квалификация на всеки член от учителския персонал се полагат минимум по 35 лв за календарна година.
- 2.2. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която да бъде в състав: по един представител на методичните обединения и един възпитател.
- 2.3. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с директора на детската градина.
- 2.4. Приоритетно се осигурява на преподавател на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.5. Приоритетно се осигурява на председателя на УКБДП на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.6. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на представител на Комитета по условия на труд, курс на тази тематика.
- 2.7. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 2.8. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.

**3. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

- 3.1. При изчерпване на предвидените средства от бюджета на детската градина за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 3.2. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан бюджет за квалификационна дейност, детската градина може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.
- 3.3. При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разноски и съгласувано с директора на детската градина, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.

**4. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.**

- 4.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на детската градина.
- 4.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на детската градина.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на детската градина, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

Директор:.....  
*/Милена Господинова/*

